

2027年度 国語科担当専任教員の募集について

この度、南山高等学校・中学校（男子部）におきまして、国語科担当専任教員に欠員が生じたので、広く公募することといたしました。

つきましては、下記の条件に該当し、希望する方のご応募をお待ちしております。

南山高等学校・中学校は男子部・女子部を有するカトリック系中高6年一貫のミッションスクールで、特に国際的視野を持ち人類愛を実践できる人間の育成を重視しています。国語教育においては、言語活動を通して思考力・判断力・表現力を育成するとともに、豊かな人間性を涵養することを重視しています。他方で、生徒一人ひとりの個性や希望を尊重した進学指導にも力を入れています。今回は男子部所属の国語科担当専任教員の募集に際し、本校の教育方針にご協力願える方を強く望んでおります。

記

1. 募集人員 : 南山高等学校・中学校（男子部）専任教諭 1名
2. 採用時期 : 2027年4月1日付
3. 条 件 : 下記の①～③を全て満たす者
 - ① 心身ともに健康な者。
 - ② 中学・高校の国語科教員免許取得者、または同取得予定者（2027年4月1日現在）。
 - ③ 国語教育に熱意をもち、本校の教育理念を理解できる者。
4. 提出書類 :
 - ① 自筆履歴書
本校指定履歴書（本校 Web ページよりダウンロード）に3ヶ月以内の写真貼付。
特技や資格など全ての欄を記入。
資格欄に取得または取得見込みの教員免許状を全て記入すること。
 - ② 卒業（見込）証明書、大学院生は修了（見込）証明書と卒業証明書
 - ③ 成績証明書（大学院生は学部・大学院共）
 - ④ 教員免許状の写しまたは免許状取得見込証明書（中学・高校共）
 - ⑤ 教員免許更新講習修了者は「更新講習修了確認証明書」の写し
 - ⑥ 中学・高校教員への志望動機（A4版1,200字程度）

上記提出書類はお返しいたしませんので、予めご了承ください。

また、提出書類は、国語科担当専任教員の選考のためにだけに利用いたします。

5. 提出期限 : 2026年10月15日（木）必着
6. 本校 Web ページ : <http://www.nanzan-boys.ed.jp/>
7. 送付先 : 〒466-0838 名古屋市昭和区五軒家町6
南山高等・中学校（男子部） 事務長 土屋 宛
*封筒に「国語科教員応募書類在中」と朱書きしてください。

第一次選考（書類選考）の結果、ならびに11月7日（土）実施予定の第二次選考（面接等）の詳細につきましては、10月末頃に文書にて個人宛に通知します。

＜特記事項＞

- ・本業務へ従事するに当たっては、令和8年12月25日に施行予定の「学校設置者等及び民間教育保育等事業者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律（令和6年法律第69号。以下「こども性暴力防止法」といいます。）」に基づき、特定性犯罪の前科の有無を確認するための犯罪事実確認が必要となります。
 - ・特定性犯罪の前科がある場合（特定性犯罪事実該当者の場合）は、こども性暴力防止法に基づき、本業務に従事させないこと等の措置を講じる必要があるため、本校の採用条件の一つとして、特定性犯罪の前科がないことを求めることとしています。
 - ・このため、予め、採用選考過程において、誓約書や履歴書等により、特定性犯罪の前科の有無を確認いたします。
- ※「特定性犯罪」については、こども性暴力防止法第2条第7項の規定、「特定性犯罪事実該当者」については、こども性暴力防止法第2条第8項の規定によります。

本件募集に関するお問い合わせは以下までお願いいたします。

南山高等・中学校（男子部） 国語科主任 武田 佳久
事務長 神取 麻里奈

TEL : 052-831-6455
FAX : 052-831-7059
Mail : danshi-jimu@nanzan.ac.jp

待遇・給与条件等(概要)

<専任教諭>

業務内容および採用に関する条件：

- (1) 業務内容 : (任用時)
中学生・高校生に対する教育・研究および学校運営に関する業務
① 授業時間数は週 16 時間以上担当。
② 生徒指導業務 (担任・学年団への所属)
③ 職員会議、教科会議への出席
④ 学校行事での付添いおよび生徒の課外活動の指導
⑤ その他さまざまな校務
(変更の範囲)
任用時の内容から変更なし
- (2) 試用期間 : なし
- (3) 勤務場所 : (任用時)
南山高等学校・中学校 男子部
名古屋市昭和区五軒家町 6 (地下鉄いりなか駅徒歩 3 分)
(変更の範囲)
任用時の内容から変更なし
- (4) 勤務時間 : 8 時 25 分～16 時
- (5) 休憩時間 : 勤務時間の中で 1 時間
- (6) 休日 : 土日、祝日 (年末年始を含む)、および学校が指定する休日。
ただし、学校行事等により土曜日・日曜日あるいは春期・夏期・冬期休暇中に勤務が求められることがあります。
- (7) 有給休暇 : 就業規則に基づき 20 日以内で付与します。
- (8) 時間外労働 : あり (緊急の生徒・保護者対応が必要な場合)
- (9) 給与等待遇 : 給与規定により支給します。※前職等により変動あり。
《参考》新卒 (大学) 233,500 円/月
新卒 (大学院修士) 250,200 円/月
他に通勤手当 (55,000 円/月上限)、期末手当 (年間 4.8 か月～6.2 か月 [前職等により変動])、住宅手当等諸手当あり。
社会保険は日本私立学校振興・共済事業団 (健康保険、年金)、労災保険、雇用保険に加入します。
- (10) 受動喫煙防止措置 : 敷地内禁煙

以 上