

2023 年度英語科担当外国人常勤講師の募集について

学校法人南山学園 南山高等学校・中学校 男子部

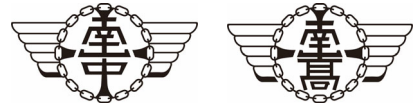
この度、南山高等学校・中学校 男子部におきまして、英語科担当外国人常勤講師 (Associate Instructor、以下 A.I. と略す) に欠員が生じたので、広く公募することといたしました。

つきましては、下記の条件に該当し、希望する方のご応募をお待ちしております。

南山高等学校・中学校は男子部・女子部を有するカトリックの中高 6 年一貫のミッションスクールであり、特に国際的視野を持ち人類愛を実践できる人間の育成を重視しています。他方で、生徒一人ひとりの個性や希望を尊重した進学指導にも力を入れています。今回は男子部所属の A.I. の募集に際し、本校の教育方針にご協力願える方を強く望んでおります。

記

1. 募集人員： 英語科担当外国人常勤講師 (Associate Instructor) 1 名
2. 採用時期： 2024 年 4 月 1 日～2026 年 3 月 31 日 [2 年間]
(ただし、双方の同意があれば 1 回の更新(期間：3 年間)が可能で、最大 5 年間の勤務となります。)
3. 条件： 以下の①～④を満たす者
 - ① 心身ともに健康な者。
 - ② 日本語での会話が可能な者。
(日本語能力試験 JLPT の N2 相当以上が望ましい。
少なくとも N3 相当の力が業務に求められます。)
 - ③ 英語教育に熱心で国際的視野 (感覚) を有する者。
 - ④ 英語の指導経験を豊富に有する者。
4. 提出書類： ① 履歴書 (写真貼付、英語で記述。
ご自身の日本語の運用能力についても記載してください。)
 - ② 卒業証明書
 - ③ 成績証明書 (大学院修了・修了見込みの方は学部・大学院とも) (可能なら)
※ 上記提出書類はお返しいたしませんので、予めご了承ください。
※ 提出書類は採用選考にのみ利用し、選考終了後には破棄いたします。
5. 提出期限： 2024 年 2 月 27 日 (火) 必着
6. 送付先： 〒466-0838 名古屋市昭和区五軒家町 6
南山高等学校・中学校 男子部 事務室 宛
※宛名面に赤字で「A. I. 応募書類在中」と記載してください。
7. 選考について： 第一次選考 書類選考
第一次選考結果 2 月 28 日 (水) に電話または E-mail にて連絡
第二次選考 面接・筆記試験 (3 月 1 日 (金) 13 時半～実施予定)
※詳細は対象者に第一次選考結果とともにお知らせします。



8. 業務内容および採用に関する条件：

- (1) 勤務場所： 南山高等学校・中学校 男子部
名古屋市昭和区五軒家町 6（地下鉄いりなか駅徒歩 3 分）
- (2) 勤務時間： 8 時 25 分～16 時（場合によって 16 時以降あり）
- (3) 授業時間数： 週 16 時間以上（中高での英会話・ライティング指導など）
- (4) 授業以外の業務：
 - ① 職員会議、教科会議への出席
 - ② 学校行事での付き添いおよび生徒の課外活動の指導
 - ③ その他さまざまな校務
- (5) その他
・土曜日・日曜日あるいは春期・夏期・冬期休暇中に勤務が求められることがあります。
- (6) 給与等待遇： 給与規定により支給します。※前職等により変動あり。
《参考》新卒（大学） 230,600 円/月
新卒（大学院修士） 246,500 円/月
他に通勤手当（55,000 円/月上限）、期末手当（年間 4.8 か月～6.2 か月[前職等により変動]）、住宅手当等諸手当あり。
社会保険は日本私立学校振興・共済事業団（健康保険、年金）、
労災保険、雇用保険に加入します。

以上

この件に関するお問い合わせは、以下までお願いいたします。

学校法人南山学園 南山高等学校・中学校 男子部
英語科主任 長久保 礼一（NAGAKUBO Reiichi）
事務長 古木 啓介

TEL: 052-831-6455（月～金 8:20～16:30）

FAX: 052-831-7059

E-mail: danshi-jimu@nanzan.ac.jp

Web ページ: <https://www.nanzan-boys.ed.jp/>



Position Available for Associate Instructor of English at Nanzan Boys' Junior and Senior High School

The English Department of Nanzan Boys' Junior and Senior High School is looking for a native speaker of English to fill the position of Associate Instructor of English to Junior and Senior high school students beginning in April of 2024.

Nanzan Junior and Senior High School is a six-year Catholic Mission School with Boys and Girls Divisions. An emphasis is placed on cultivating students who have an international perspective and who possess a love for humanity. Additionally, we strive to guide students while respecting their own unique personalities and aspirations. We strongly desire to recruit someone for the A.I. position who will cooperate and fulfill the school's educational mission.

1. **Position** : Associate Instructor of English

2. **Term** : April 2024 ~ March 2026 [2 years]

(With the mutual agreement of both parties, this contract may be extended for an additional 3 years.)

3. **Requirements** :

- ① Physically and mentally healthy
- ② Japanese conversational ability (JLPT N2 or equivalent level is desirable.
At the very least, N3 or equivalent will be acceptable for school duties.)
- ③ International perspective and passion for teaching English
- ④ Well experienced in teaching English

4. **Documents Required for Consideration** :

- ① Resume in English (Attach a picture. Please describe your Japanese abilities.)
- ② A copy of certificate of graduation or diploma from university.
- ③ A copy of academic records (if applicable, graduate school records as well)
- ※ Please understand that we will not be able to return these materials.
- ※ The submitted materials will be used only for the selection process.

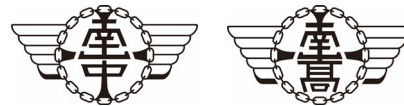
Mailed documents will be disposed of after this recruitment

5. **Application Deadline** : Tuesday, February 27th, 2024

6. **Documents Should Be Mailed To** : Nanzan Junior and Senior High School, Boys Division
Gokenya-cho 6, Showa-ku, Nagoya-shi 466-0838
(Please write 'A.I. Application' in red on the envelope.)

7. **About the Selection Process** :

1st Stage : Confirmation of Documents, Selection of Candidates for Interview



Results will be informed by telephone or E-mail on Wednesday, February 28th, 2024

2nd Stage : Written Test and Interview

Planned to be held on From 1:30p.m. Friday, March 1st, 2024

※The details will be provided with the results of the 1st stage.

8. Conditions Relevant to the Position :

- (1) Workplace : Nanzan Junior and Senior High School, Boys Division
Nagoya-shi, Showa-ku, Gokenya-cho 6 (3 minute walk from Irinaka station)
- (2) Official Working Hours : 8:25 ~ 16:00
(There may be some days when work is required after 16:00)
- (3) Teaching Hours : 16 or more per week
(English Conversation and writing instruction for junior and senior high school students)
- (4) Duties outside of classes :
 - ① Participation in teachers meetings and English department meetings.
 - ② Accompanying students on school events outside of school and club activities.
 - ③ Other various school duties.
- (5) In addition to (3) and (4), there are times when the teacher is required to work on Saturdays, Sundays, and over the spring, summer, and winter vacations.
- (6) Regarding Salary and Compensation: Base salary is set by standard pay regulations.
(Some adjustments may be made depending on previous work experience)
Transportation Allowance: Up to 55,000 yen per month
Bonus: 4.8 ~ 6.2 months per year (depending on previous work experience)
Housing allowance
Enrollment in 'Shigaku Kyousai' (private schools' health insurance and pension system)
Worker's Accident Insurance and Unemployment Insurance

For further information regarding this position, you can contact:

Nanzan Junior and Senior High School, Boys Division

English Department Chair – NAGAKUBO Reiichi

Head of the Office of school – FURUKI Keisuke

TEL: 052-831-6455 (Mon~Fri 8:20~16:30)

FAX: 052-831-7059

E-mail: danshi-jimu@nanzan.ac.jp

Webpage: <https://www.nanzan-boys.ed.jp/>